

POSKYTNUTÍ INDIVIDUÁLNÍ DOTACE MČ PRAHA-ČAKOVICE

Individuální dotace městské části Praha-Čakovice je účelové poskytnutí finančních prostředků žadatelům (dále jen „dotace“) na sociální činnost z rozpočtu městské části Praha-Čakovice (dále jen „MČ Praha Čakovice“).

Dotace se poskytuje na základě posouzení jednotlivých žádostí podaných MČ Praha-Čakovice v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu je 300 000 Kč.

1. Účel určuje žadatel v žádosti.
2. Na dotaci není právní nárok.
4. Dotace nemusí být přidělena v požadované výši a lze ji čerpat pouze v souladu s účelem uvedeným v žádosti a ve smlouvě o poskytnutí dotace.
5. Proti rozhodnutí o přidělení dotace se nelze odvolat. Proti rozhodnutí orgánu obce lze využít institutu správní žaloby.
6. Dotace jsou poskytovány výhradně na neinvestiční výdaje související s činností žadatele.
7. Dotace nejsou poskytovány za účelem vytvoření zisku.
8. Dotaci nelze přidělit žadatelům, kteří mají nevypořádané závazky vůči MČ Praha Čakovice.
9. Dotace se neposkytují zpětně na již proběhlé akce.
10. Dotaci nelze použít na:
 - a) pořízení pozemků, staveb, bytů či nebytových prostor a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy
 - b) odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok)
 - c) výdaje na mzdy funkcionářů (např. na odměny statutárních orgánů právnických osob)
 - d) stravné zaměstnanců a jízdné pro zaměstnance (kromě cestovních náhrad podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, cest souvisejících s realizací akce)
 - e) školení a kurzy zaměstnanců
 - f) občerstvení vyjma např. pitného a stravovacího režimu pro mládež, seniory apod.
 - g) dary s výjimkou věcných cen v soutěžích, které jsou součástí akce/projektu/činnosti
 - h) výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele realizovaných za účelem prodeje
 - i) DPH v případě, že příjemce je plátcem (toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním)

j) úhradu leasingu, úvěru

k) pořízování telefonů, faxů, videokamer, fotoaparátů a IT zařízení, vyjma prokazatelně nezbytných výdajů přímo spojených s účelem dotace

l) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč

m) pokuty, penále a sankce.

Oprávněný žadatel:

právní osoba, která vznikla dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů nebo jiných právních předpisů tvořících právní řád ČR, a která je registrována v souladu s právním řádem ČR a poskytuje služby v sociální oblasti.

Vyúčtování:

Úspěšný žadatel, s nímž byla uzavřena smlouva o poskytnutí dotace, je povinen vyhotovit finanční vypořádání poskytnuté dotace – vyúčtování.

Příjemce je povinen, v případě že vydá jakékoli tiskoviny či zveřejní jakékoli zprávy o průběhu nebo výsledku akce, na kterou mu byly poskytnuty dotační prostředky MČ Praha-Čakovice, zajistit, aby bylo na těchto uvedeno, že daná akce: „je realizována za finanční podpory městské části Praha-Čakovice“ a použít logo MČ Praha-Čakovice.

1. Žádost o dotaci:

2. Název projektu/činnosti:

3. Údaje o žadateli

Název/Obchodní firma (právní osoba)/Jméno (fyzická osoba a fyzická osoba podnikající):

Právní forma (dle registru):

Ulice:

Obec:

PSČ:

IČO:

3.1. Kontaktní osoba:

Tel. č.:

E-mail:

3.2. Statutární zástupce organizace:

3.3. Osoba jednající za organizaci:

3.4. Identifikace osob s podílem v právnické osobě:

3.5. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby: doloženo formou úplného výpisu z evidence skutečných majitelů v příloze žádosti

3.6. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a výše tohoto podílu:

3.7. Číslo bankovního účtu žadatele

Číslo účtu:

Název banky:

Kód banky:

4. Popis projektu

4.1. Popis činnosti, účel, odůvodnění žádosti

4.2. Vztah činnosti k městské části Praha-Čakovice

4.3. Termín činnosti:

Datum zahájení:

Datum ukončení:

4.4. Místo konání činnosti:

4.5. Předpokládaný počet osob, pro které je činnost realizována

4.6. Dosavadní činnost žadatele (stručný popis)

4.7. Přehled obdržených finančních prostředků na podporu dané činnosti od MČ Praha Čakovice v minulých letech v Kč

5. Rozpočet projektu

Název položky	Celkem Kč	Požadovaná částka Kč	Podíl dotace na celkových výdajích projektu %

Zdroje financování projektu:

Žádaná dotace Kč	
Kofinancování celkem	
Podíl kofinancování na projektu	

6. Přílohy žádosti:

- doklad o právní subjektivitě žadatele
- doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele
- doklad o skutečném majiteli právnické osoby

7. Čestné prohlášení žadatele

7.1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá:

7.2. Pokud jste v předchozím bodě vybrali "hospodářský rok", uveďte jeho začátek a konec: