

Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadanou, dle obecných zásad stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o veřejných zakázkách. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně.

„Výběrové řízení na zpracovatele projektové dokumentace: Snížení energetické náročnosti a modernizace bytových domů Čakovice“

Zadavatel zakázky:

Městská část Praha - Čakovice
nám. 25. března 121/1, 196 00 Praha 9 – Čakovice
IČ: 00231291

Seznam příloh:

P1 – Závazný vzor smlouvy

P2 – Studie revitalizace bytových domů

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována dle obecných zásad stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí přiměřeně zákonem o veřejných zakázkách. **Nejedná se o zadávací řízení dle zákona 134/2016 Sb.**

Na tuto zakázku se níže uvedená ustanovení zákona o veřejných zakázkách užití pouze přiměřeně a pouze v tom rozsahu, v jakém je na něj přímo odkazováno. Tam, kde se dále odkazuje na zákon, je tím myšlen zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o veřejných zakázkách,“ „zákon“).

Dotaz k zadávací dokumentaci je účastník povinen doručit pověřené osobě zadavatele (**DPU Revit s.r.o.**) v písemné podobě nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o dodatečné informace, odešle zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti účastníka.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

Základní údaje o zadavateli

název:	Městská část Praha - Čakovice
sídlo:	nám. 25. března 121/1, 196 00 Praha 9 – Čakovice
IČ:	00231291
DIČ:	CZ 00231291
zastoupena:	Ing. Alexanderem Lochmanem, Ph.D., starostou

Pověřená osoba zadavatele

Pověřenou osobou zadavatele zastupujícího v zadávacím řízení dle § 151 zákona č. 137/2006 Sb. je DPU Revit s.r.o., Praha 1, Staré Město, 28. října 375/9, IČ: 28711335.

Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – DPU Revit s.r.o., Praha 1, Staré Město, 28. října 375/9, e-mail: zadavacirizeni@dpurevit.cz

Bližší informace poskytnete:

Ing. Petr Stejskal, tel.: 774 111 818
e-mail: zadavacirizeni@dpurevit.cz

3. POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- ZZVZ zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- veřejnou zakázkou (VZ) veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a podřízeně ZZVZ,
- smlouvou písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným účastníkem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,

- d) dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- e) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen "identifikační číslo"), bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu,
- f) kvalifikací dodavatele způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- g) poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- h) účastníkem dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- i) zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- j) zadávacími podmínkami veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- k) zadávací dokumentací soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- l) zadáváním závazný postup zadavatele podpůrně podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- m) zahraničním dodavatelem zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- n) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je:

- a) Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení v rozsahu dle přílohy č. 12 vyhlášky 499/2006 Sb. v platném znění, včetně položkového výkazu výměr a kontrolního ocenění položkového výkazu výměr.
- b) Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby v rozsahu dle přílohy č. 13 vyhlášky 499/2006 Sb. v platném znění, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolního ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- c) Účast na jednáních s investorem na akci „Snížení energetické náročnosti a modernizace bytových domů Čakovice“.
- d) Obstarání inženýrské činnosti za účelem povolení stavby.
- e) Předmětem díla je také zpracování a projednání dokumentace pro provádění stavby, která bude sloužit potřebám zadání veřejné zakázky na stavební práce a poskytování součinnosti v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací, jenž bude spočívat především v poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci, zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, účast v hodnotící komisi při výběrovém řízení na zhotovitele stavby. Dokumentace včetně výkazu výměr bude splňovat požadavky zákona č. 134/2016 Sb. v platném znění a souvisejících zákonů a vyhlášek v platném znění.
- f) Zajištění autorského dozoru, včetně účasti na vybraných kontrolních dnech, zodpovídání dotazů, komunikace s investorem, dodavatelem apod.
- g) Vypracování a zabezpečení veškerých podkladů, posudků, návrhů, studií, měření, stanovisek, analýz a jiných dokumentů potřebných pro komplexnost podkladového materiálu v rámci vypracování dotčeného stupně projektové dokumentace.

Účastník předá jako konečný výstup plnění 6 výtisků projektové dokumentace a jedno vyhotovení v elektronické podobě na CD (dokumenty na CD budou ve formátech *.doc, *.xls, *.pdf, *.jpg, *.bmp, nebo v jiném běžně užívaném formátu, a zároveň i ve formátu *.dwg).

Součástí elektronické podoby bude i samostatně zpracovaný oceněný rozpočet a rozpočet slepý (výkaz výměr), který bude použit pro potřeby zadávacího řízení na výběr zhotovitele.

V projektové dokumentaci ve stupni pro provádění stavby (DPS) ani ve slepém rozpočtu nesmí být obsaženy žádné konkrétní názvy zejména materiálů, technologií nebo značek příznačných pro určitého dodavatele.

Technické a kvalitativní podmínky:

Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nepřesáhne 2.000.000,- Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Klasifikace předmětu	CPV
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Architektonické, technické a zeměměřičské služby	71250000-5

5. PODROBNÝ POPIS PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace a související činnosti za účelem snížení energetické náročnosti a modernizace bytových domů Čakovice:

- a) **Doubravská 689-690;**
- b) **Kysucká 655-656;**
- c) **Kysucká 657-658;**
- d) **Lužická 627-629;**
- e) **Niská 630-632;**
- f) **Otavská 621;**
- g) **Svratecká 652-654;**

Zadání – specifikace rozsahu díla-stavby

Projektová dokumentace může být zpracována buď ve dvou stupních – projektová dokumentace pro stavební povolení a projektová dokumentace pro provedení stavby nebo jako jednostupňová projektová dokumentace pro provedení stavby, která bude sloužit zároveň jako dokumentace pro účel povolení stavby.

V rámci projektové dokumentace bude řešeno:

- a) Hydroizolace spodní stavby
- b) Zateplení obvodového pláště bytového domu takovým způsobem, aby byly splněny podmínky pro podání žádosti z programu Nová zelená úsporám
- c) Nové okapové svody
- d) Nové okapové chodníky
- e) Rekonstrukce střechy, včetně klempířských prvků
- f) Zateplení podlahy půdy
- g) Oprava balkonů – oprava nosných konstrukcí, hydroizolace podlah, výměna zábradlí
- h) Elektroinstalace – výměna páteřních rozvodů a rozvodů ve společných prostorách

- i) Elektroinstalace – výměna elektrorozvodů v jednotlivých bytech, ve kterých nebyla elektroinstalace ještě revitalizována (54 bytů)
- j) Zdravotechnické instalace – voda, odpady
- k) VZT – odtahy digestoří
- l) Interiéry – společné prostory – vyspravení podlah, schodišť, zábradlí, zdí

Předmětem provádění Autorského dozoru je především:

- a) účast na předání staveniště zhotoviteli Stavby,
- b) poskytování vysvětlení nutných k vypracování výrobní dokumentace zhotoviteli Stavby,
- c) kontrolu dodržení schválených projektových dokumentací s přihlédnutím k podmínkám určených v pravomocných rozhodnutích dle Stavebního zákona, a souvisejících předpisech s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby,
- d) posuzování návrhu zhotovitele Stavby na změnu odchylky v částech projektových dokumentací zpracovávaných zhotovitelem Stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů Stavby, dodržení lhůt výstavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů,
- e) písemné vyjádření při požadavcích zhotovitele Stavby na větší množství výkonů oproti projektové dokumentaci a výkazu výměr, dopracování detailů, či doplňujících výkresů dle požadavků vyplývajících z realizace stavby.
- f) být v součinnosti s technickým dozorem stavebníka při kontrolní činnosti Stavby,
- g) sledování postupu výstavby z technického hlediska po dobu výstavby,
- h) pravidelná účast na kontrolních dnech Stavby organizovaných a svolávaných technickým dozorem stavebníka,
- i) účast na odevzdání a převzetí Stavby nebo její části, včetně případného komplexního vyzkoušení,
- j) účast na odevzdání staveniště zhotovitelem Stavby,
- k) účast na kontrolních prohlídkách Stavby prováděných příslušným stavebním úřadem.

Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že zahájení realizace zakázky se předpokládá neprodleně po podpisu smlouvy.

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: listopad 2018.

Termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

- 1) Projektová dokumentace pro provedení stavby do 190 dnů od podpisu smlouvy.
- 2) Inženýrská činnost do 240 dnů od podpisu smlouvy.
- 3) Autorský dozor bude prováděn po celou dobu trvání stavby.

Nabídka účastníka může, při respektování standardních postupů, obsahovat jakýkoli termín dokončení před stanoveným termínem nebo právně ve stanoveném termínu, nikoli však po stanoveném termínu.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění: Účastníci mohou učinit prohlídku okolí místa plnění zakázky nezávisle na zadavateli, jelikož se jedná o veřejně přístupná místa.

8. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena podle níže uvedených kritérií:

KRITÉRIUM	VÁHA
Hodnocení:	
1. Celková nabídková cena bez DPH	75%
2. Zkušenosti vedoucího projekčního týmu	15%
3. Zkrácení lhůty pro dokončení	10%

Kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k výši celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 75 \% = 75 \text{ bodů}$.

Kritérium hodnocení „Zkušenosti vedoucího projekčního týmu“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a zkušenosti vedoucího projekčního týmu jako osoby, která se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita osoby vedoucího projekčního týmu má významný dopad na úroveň plnění.

Zadavatele bude hodnotit délku praxe vedoucího projekčního týmu a jeho zkušenosti z obdobnými zakázkami podle níže uvedených požadavků. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce profesní životopis vedoucího projekčního týmu, případně samostatné prohlášení vedoucího realizačního týmu, z něž budou vyplývat veškeré požadované údaje informace relevantní pro hodnocení v tomto kritériu hodnocení. Toto kritérium hodnocení se dále člení na dvě subkritéria.

A. Subkritérium "Počet let praxe vedoucího projekčního týmu" – váha 30%

V tomto subkritériu bude zadavatel hodnotit počet let praxe uvedené v životopise projektanta. Zadavatel požaduje, aby projektant disponoval minimálně 5 letou praxí. Zadavatel bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit délku praxe projektanta nad 5 let, a to v celých letech.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k počtu celých let praxe vedoucího projekčního týmu nad zadavatelem požadovanou minimální praxi v délce 5 let.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{délka hodnocené délky praxe nad 5 let} / \text{délka největší délky praxe nad 5 let}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a subkritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci subkritéria hodnocení: $100 \times \text{váha kritéria } 15\% \times \text{váha subkritéria } 30\% = 4,5 \text{ bodu}$.

B. Subkritérium "Počet referenčních zakázek vedoucího projekčního týmu" – váha 70%

V tomto subkritériu bude zadavatel hodnotit referenční zakázky, na nichž se podílel vedoucí projekčního týmu a které budou mít následující parametry:

- finanční rozsah hodnocené reference je alespoň 0,2 milionu Kč bez DPH, a

- ii. předmětem hodnocené reference je zpracování projektové dokumentace pro realizaci stavby občanského vybavení (tj. stavby ve smyslu § 6 odst. 1 vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů) anebo stavby pro bydlení,
- iii. realizace hodnocené reference v posledních 5 letech ode dne zahájení zadávacího řízení.

Způsob hodnocení: Hodnoceny budou pouze referenční zakázky vedoucího projekčního týmu, které splní všechny podmínky zadavatele uvedené shora pod body i. až iii. Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Každá stavba občanského vybavení nebo pro bydlení bude ohodnocena jedním bodem. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se počtu bodů za hodnocené referenční zakázky vedoucího projekčního týmu, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{počet hodnocených bodů v rámci subkritéria} / \text{maximální počet bodů v rámci subkritéria}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a subkritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci subkritéria hodnocení: $100 \times \text{váha kritéria } 15\% \times \text{váha subkritéria } 70\% = 10,5 \text{ bodu.}$

Počet bodů hodnocené nabídky v rámci 2. kritéria hodnocení = počet bodů v rámci subkritéria A + počet bodů v rámci subkritéria B. Maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení = 15 bodů.

Kritérium hodnocení „Zkrácení lhůty pro dokončení“

Při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel vycházet z prohlášení o zkrácení lhůty pro dokončení, předloženého účastníkem zadávacího řízení v nabídce.

Lhůtou pro dokončení se rozumí doba, v níž bude celý předmět veřejné zakázky proveden v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídka s maximálním zkrácením lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky. Maximální zadavatelem připuštěné zkrácení lhůty pro dokončení činí jedno 30 kalendářních dní, minimální zadavatelem připuštěné zkrácení lhůty pro dokončení činí 1 kalendářní den.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy ve druhém dílčím hodnotícím kritériu objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem postupně dosazovány číselné hodnoty vztahující se ke zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{délka hodnoceného zkrácení lhůty pro dokončení} / \text{délka maximálního zkrácení lhůty pro dokončení}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 10\% = 10 \text{ bodů.}$

Sestavení výsledného pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích hodnotících kritérií determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového odhodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech dílčích hodnotících kritérií. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu. V případě rovnosti bodů dosažených v rámci obou kritérií hodnocení rozhoduje nižší nabídková cena.

9. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ,

- 2) splní profesní způsobilost analogicky podle § 77 ZZVZ,
- 3) splní technickou kvalifikaci analogicky podle § 79 ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

9.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle 9.1 písm. a) této zadávací dokumentace

- a. splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:
- b. tato právnická osoba,
- c. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- d. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením.

9.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání: projektová činnost ve výstavbě;
- b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována - zadavatel požaduje předložení osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v těchto oborech ve stupni autorizovaný inženýr (není-li výslovně uvedeno jinak): pozemní stavby (příp. autorizovaný architekt), statika a dynamika staveb, technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení, požární bezpečnost staveb.

Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

9.3 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- 1) podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných služeb je realizace alespoň tyto významné služby (reference): 3x zpracování projektové dokumentace rekonstrukce objektů pro bydlení nebo objektů občanské vybavenosti ve stupních dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby nebo dokumentace pro výběr zhotovitele, s rozsahem investičních nákladů projektované stavby ve výši alespoň 40 milionů Kč bez DPH u každé z těchto referencí,
Dodavatel je povinen seznam významných služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto významných služeb tyto údaje: identifikace zadavatele/objectnatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah - celkovou cenu bez DPH, dobu poskytnutí služby, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu (pro účely ověření pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v seznamu významných služeb).
- 2) podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným projekčním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou projekční práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň tyto odpovědní pracovníci, přičemž kumulace více funkcí v rukou jednoho člena realizačního týmu je přípustná s jedinou výjimkou - vedoucí projekčního týmu nemůže současně plnit funkci hlavního inženýra projektu:
- a) 1 vedoucí projekčního týmu
- vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru magisterského stupně,
 - odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr, nebo autorizovaný architekt podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - praxe: min. 5 let praxe (od vydání autorizace) při řízení projekčních prací u stavebních projektů,
 - zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 40 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- b) 1 hlavní inženýr projektu
- vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru magisterského stupně,
 - odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - praxe: min. 5 let praxe (od vydání autorizace) při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
 - zkušenosti: musel působit v pozici hlavního inženýra projektu alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 30 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí (hlavní inženýr projektu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- f) 1 projektant elektroinstalací
- vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání s maturitou elektrotechnického či obdobného směru,
 - odbornost: autorizace v oboru technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení alespoň ve stupni autorizovaný technik podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,

- praxe: min. 5 let praxe (od vydání autorizace) při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
- zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby v oblasti realizace elektroinstalací s rozsahem investičních nákladů u elektroinstalací minimálně 10 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení, z něž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
- strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem.

Profesní životopis musí obsahovat (jedná se o povinné náležitosti):

- jméno a příjmení,
- akademický titul (u členů týmu, u nichž je požadováno vysokoškolské vzdělání),
- funkce v rámci realizačního týmu,
- dosažené vzdělání,
- dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
- informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
- datum vyhotovení životopisu;
- vlastnoruční podpis osoby, k níž se životopis vztahuje;
- kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání a/nebo odborné způsobilosti.

- 3) podle § 79 odst. 2 písm. e) a § 80 odst. 1 ZZVZ opatření dodavatele k zajištění kvality splněním norem pro zajištění jakosti zavedením systémů zajišťování jakosti založených na normách ČSN EN ISO 9001, a to předložením certifikátu ISO 9001 (certifikace systému managementu kvality) osvědčeného akreditovaným subjektem.

9.4 Forma a způsob prokázání splnění kvalifikace

Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách výslovně jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí předložením poddodavatelské smlouvy zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady poddodavatele, a ten pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění. Jestliže tedy např. dodavatel sám nemá dostatek zkušeností s realizací obdobných zakázek a v této části využívá k prokázání kvalifikace svého poddodavatele, pak z jejich vzájemné smlouvy musí jasně a jednoznačně vyplynout závazek poddodavatele, že bude po celou dobu realizace zakázky vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Prokazování technických kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele, aniž by se poddodavatel jednoznačně zavázal k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém poddodavatel prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné.

Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím poddodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za

předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

9.5 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b. nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

10.1 Vymezení obchodních podmínek

- a) Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy o dílo, který je součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky. Závazný vzor smlouvy o dílo s požadavky zadavatele na její obsah je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha. Účastník není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění účastníkem (místa v textu závazného vzoru smlouvy o dílo označená jako „xxx“ – tj. jako tři křížky).
- b) Návrh smlouvy musí vycházet a být plně v souladu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, resp. se zadávací dokumentací a nabídkou účastníka. Pro účely smlouvy o dílo je dílo ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel či zhotovitel díla je ekvivalentním pojmem pro účastníka či vybraného dodavatele. Předmět plnění zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu díla. Podmínky platné pro plnění zakázky jsou totožné a plně odpovídají podmínkám pro plnění předmětu díla.
- c) Účelem smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem je realizace projekčních prací spočívajících v provedení projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provedení stavby, zajištění stavebního povolení a autorský dozor.
- d) Vybraný dodavatel se prostřednictvím smlouvy o dílo zavazuje provést pro zadavatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí předmět veřejné zakázky, tj. dílo dle smlouvy o dílo, a zadavatel se zavazuje za takto provedené dílo zaplatit vybranému dodavateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných ve smlouvě. Vybraný dodavatel splní závazek založený smlouvou o dílo tím, že řádně a včas provede předmět díla a splní ostatní povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo.
- e) Účastník není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy o dílo jakékoli zadavatelem uvedené údaje, pokud takové změny zadavatel výslovně neumožňuje. Jakákoli, byť marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy ze strany účastníka je nesplněním závazných požadavků zadavatele na obchodní podmínky s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- f) Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.

- g) V případě nabídky podávané společně několika účastníky, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, účastník upraví závazný vzor smlouvy o dílo pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- h) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.
- i) Nabídková cena za plnění celého předmětu této veřejné zakázky nesmí překročit částku 2.000.000,- Kč bez DPH z důvodu limitovaného objemu finančních prostředků zajištěných zadavatelem na realizaci této veřejné zakázky. Tento celkový finanční limit zadavatel stanovuje jako závaznou obchodní podmínku.
- j) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- k) Účastník předloží návrh smlouvy řádně zpracovaný, doplněný o všechny povinné údaje a náležitosti, včetně povinných příloh. Zadavatel požaduje záruku za jakost předmětu veřejné zakázky v délce alespoň šedesát měsíců.
- l) Obligaturní přílohy smlouvy, které svým rozsahem přesahují třicet stran textu standardního formátu velikosti A4, je dodavatel oprávněn přiložit ke smlouvě namísto v listinné podobě v podobě elektronické na nosiči CD/DVD, tj. zadavatelem povolenou formou zpracování těchto rozsáhlejších příloh je jak podoba listinná, tak podoba elektronická.
- m) Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.
- n) Zadavatel může odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- o) V případě, že účastník předloží v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zákonem nebo se zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce, bude jeho nabídka vyřazena a účastník bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

10.2 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem alespoň ve výši 2.000.000,- Kč se spoluúčastí ve výši maximálně 10%. Originál pojistné smlouvy předloží účastník, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo. Předložení originálu pojistné smlouvy je podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného účastníka. Účastník je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální připuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo. Podrobnější podmínky pojištění jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy o dílo.

10.3 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, kterou účastník předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn daňový doklad vrátit účastníkovi (dodavateli). Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- d) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 30 kalendářních dní.
- e) Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené účastníkem v nabídce předložené zadavateli.
- f) Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

11. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

11.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu smlouvy o dílo a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce. Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč,
- sazba DPH v % a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník.

11.2 Stanovení ceny

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v české měně (v korunách českých) a bez DPH (pokud zadávací podmínky nestanoví jinak). Cena bude pevná po celou dobu realizace veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka, související s realizací zakázky.

Účastník uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

12.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Zadávací dokumentace a další části zadávacích podmínek se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

12.2 Podrobný harmonogram projekčních prací

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil podrobný harmonogram projekčních prací (tj. plnění předmětu veřejné zakázky). Podrobný harmonogram projekčních prací, tj. podrobné členění na jednotlivé fáze projekce (stavební část, jednotlivá řemesla, rozpočet, inženýrská činnost apod.), bude obsahovat:

- a) časový harmonogram předmětu plnění veřejné zakázky v členění po měsících s vyznačením pěti uzlových bodů (uzlů, milníků) projekce/ucelené části,
- b) finanční harmonogram v členění po měsících s uvedením výše finančních nákladů realizace předmětu veřejné zakázky za jednotlivé měsíce,

Harmonogram musí respektovat limitní termíny plnění předmětu veřejné zakázky dle čl. 6 zadávací dokumentace. Podrobný harmonogram projekčních prací bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

12.3 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením činností, stavebních prací, dodávek či služeb, tj. nikoli určením pomocí vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky.

13. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta činí 90 dní.

14. NABÍDKA

- 1) Nabídky se podávají v písemné podobě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, nebo razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, je-li právnickou osobou, nebo jinou vhodnou formou (např. pečeti), výrazně označené názvem veřejné zakázky, označením „Nabídka“ a uvedením výzvy „NEOTEVÍRAT!“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné ZZVZ vyrozumět účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 2) Pokud rozsah nabídky přesáhne přiměřený rámec jedné obálky, bude každá obálka obsahovat údaj o pořadovém čísle obálky z jejich celkového počtu.
- 3) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 4) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 5) Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- 6) Účastník zadávacího řízení předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen jako „Originál“ a druhý ponese označení „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. V případě rozporů či nesrovnalostí mezi jednotlivými výtisky nabídky je rozhodné znění označené jako „Originál“.
- 7) Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů není nutné číslovat.
- 8) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 9) Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu této osoby.
- 10) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 11) Účastník zadávacího řízení v nabídce přiloží rovněž nabídku v elektronické podobě na CD/DVD.
- 12) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem účastníka zadávacího řízení zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li účastník zadávacího řízení tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 13) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 14) Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 15) Jestliže za účastníka zadávacího řízení bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.
- 16) Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je účastník zadávacího řízení oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojen a ke krycímu listu nabídky, v případě, že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.
- 17) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.
- 18) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
 - a) vyplněný krycí list nabídky;
 - b) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) smlouva o sdružení (podává-li nabídku sdružení);
 - e) doklady k prokázání splnění kvalifikace;
 - f) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
 - g) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;

- h) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
- i) prohlášení o lhůtě pro dokončení;
- j) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
- k) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka.

15. ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním do podatelny na adresu sídla zadavatele, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. do **15.10.2018 do 12:00 hod.**

16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek bude zahájeno dne 15.10.2018 v 12:00 hodin, a to na adrese sídla zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami mají právo účastnit se účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek s nabídkami bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a zda byly doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

O otevírání obálek s nabídkami zadavatel vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji podle § 110 odst. 3 ZZVZ. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka zadávacího řízení. Zástupce účastníka zadávacího řízení se prokáže dokladem osvědčujícím jeho totožnost a plnou mocí účastnit se otevírání obálek; plná moc bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě, že je zástupce účastníka zadávacího řízení sám osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, prokáže se dokladem osvědčujícím jeho totožnost a výpisem z obchodního rejstříku nebo jiným dokumentem prokazujícím, že je osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

17. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- a) Zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- c) Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- d) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen respektovat. Neakceptování závazných požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky bude považováno za nesplnění závazných zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- e) Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit či doplnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka zadávacího řízení.

- g) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka zadávacího řízení v případě zjištění, že v ní účastník zadávacího řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- h) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- i) Veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení, doložená v písemné podobě v nabídce, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- j) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávacího řízení a v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti zadávacího řízení na internetu, a to včetně informací označených dodavatelem jako důvěrné. Těmito informacemi jsou zejména: název dodavatele, IČ dodavatele, nabídková cena dodavatele, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky podstatné pro účely hodnocení podle stanovených dílčích hodnotících kritérií.
- l) Doba realizace předmětu veřejné zakázky a účastníkem navržená lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky jsou pro účely veřejné zakázky vzájemně zastupitelnými pojmy; v obchodních podmínkách je použit též pojem „doba plnění“, který je stejného významu.
- m) Účastník zadávacího řízení je povinen při zpracování nabídky respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci, které jsou zadavatelem stanoveny jako závazné. Jakákoli výhrada či podmínka ve vztahu k závazným požadavkům zadavatele, uvedená v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- n) Obchodní podmínky této veřejné zakázky jsou pro účastníka závazné. Zadavatel požaduje záruční dobu na předmět veřejné zakázky v délce alespoň šedesát měsíců.
- o) Pro účely zpracování podrobného harmonogramu projekčních prací zadavatel stanoví, že uzlovým bodem nesmí být podpis smlouvy o dílo, předání podkladů, přípravné práce, předání a převzetí díla.
- p) Pro účely aktualizace podrobného harmonogramu projekčních prací zadavatel stanoví, že podrobný harmonogram výstavby bude přiměřeným způsobem upraven: a) vzniknou-li v průběhu provádění předmětu veřejné zakázky překážky na straně zadavatele, b) v případě dodatečných požadavků zadavatele neobsažených v zadávacích podmínkách, c) dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně v důsledku podané žádosti o dotaci.
- q) Údaje o kvalifikaci poskytnuté účastníkem zadávacího řízení bude zadavatel považovat za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podrobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu účastník zadávacího řízení předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které označí jako důvěrné. Dodavatelé berou na vědomí, že v případě uzavření smlouvy nelze žádné doklady považovat za důvěrné a souhlasí bezvýhradně s jejich zveřejněním.
- r) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v předchozím odstavci. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s výše uvedenými informacemi nakládat v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze ZZVZ a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- s) Pro účely poddodavatelského systému zadavatel stanoví, že změna poddodavatele v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele; o změnu poddodavatele v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.
- t) Zadavatel nebude poskytovat žádnou náhradu nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky.
- u) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté mu účastníkem v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

V Čakovicích dne 18. 9. 2018

„otisk úředního razítka“
Ing. Alexander Lochman, Ph.D., v.r.
starosta